

## Information og ordensregler for brug/lån af lokaler i HEP-huset.

HEP-huset er overdraget en frivillig, ulønnet Brugerbestyrelse. (Se Vedtægter for HEP-huset). Det betyder at alt arbejde og planlægning vedrørende HEP-huset varetages af frivillige i form af Brugerbestyrelse, Cafeværter og It-hjælpere.

- HEP-huset kan ikke lejes eller lånes til private eller kommercielle formål.
- HEP-huset skal være til gavn og glæde for ældre og handikappede i Egedal.
- Der er ikke ansat personale til rådighed for brugere af HEP-huset.
- Al brug af HEP-huset sker på baggrund af en ansøgning til Brugerbestyrelsen.

**Den daglige åbningstid er 9:30 – 16:00 på hverdage.**

I dette tidsrum er der Cafeværter til stede. Cafeværterne vil være behjælpelige med praktiske forhold samt forestå levering/salg af kaffe, the, brød, øl og vand.

### **Kaffe, the, brød, småkager, lagkager, øl, vand og lignende må IKKE medtages i HEPhuset's åbningstid, ligesom husdyr (hunde, katte og lignede) IKKE må medtages i HEPhuset, dog er førerhunde undtaget.**

Inventaropstillinger, køkken- og hygiejneforhold, lyd- og projektoranlæg m.m. skal efterlades som det var, klar til brug for næste bruger. Det påhviler brugere selv at feje, vaske op og aftørre i køkkenet og fjerne affald før huset forlades. Ligeledes skal lys, alarm og andre tekniske faciliteter efterlades i korrekt tilstand.

Alle myndighedskrav til adgang, brandalarm, køkkenhygiejne og begrænsning af støj- og lysgener skal overholdes.

**HEP-huset kan lånes/bruges udenfor den daglige åbningstid.** Her gælder ovenstående regler samt følgende særlige regler for brug af huset. **Ved brug af andre lokaler end salen**, kan det aftales, at brugeren selv laver kaffe/the/øl/vand af husets lager og afregner i henhold til prislisten samt sørger for åbning/lukning af huset og fra/tilkobling af alarmer.

**Ved brug af salen** skal 2 cafeværter være til stede og sørge for salg af alle drikkevarer med mindre andet er aftalt. Brugeren skal selv sørge for arbejdskraft til borddækning, afrydning, opvask, fejning, opstilling af inventar i.h.t regler, aftørring af køkken, tømning af affaldsbeholdere, skylning af kaffe/tekander, oprydning (inkl. borde og stole stilles tilbage på deres oprindelige pladser) samt alle andre forhold, som sikrer at næste bruger kan anvende huset uden problemer.

Tidsrammer for brug skal overholdes ligesom adfærd og forhold til naboer skal respekteres. Fødevarerstyrelsens hygiejneregler skal overholdes.

HEP-huset er under Smiley-ordningen, hvilket betyder at fremstilling af madvarer kun må ske under medvirken af hygiejnecertificeret personale.

Håndtering af drikkevarer samt udefra kommende færdige madvarer må foretages af personer uden hygiejnecertifikat, men det anbefales at de pågældende, som minimum har gennemgået et håndhygiejne kursus.

Al forbrug af varer fra HEP-huset afregnes kontant ved endt brug af huset. Dog kan det aftales, at afregningen sker ved bankoverførsel senest den følgende hverdag.

Overtrædelse af disse brugsregler vil medføre udelukkelse fra fremtidig brug af HEP-huset for den pågældende bruger.

HEP-huset har en Hjertestarter opsat i garderoben. Det anbefales at betjening af denne kun udføres af personer, som har gennemgået et relevant kursus i genoplivning.

HEP-husets Brugerbestyrelse

December 2018